附件：1 编号：

**科技计划项目阶段工作报告**

项目编号：

项目名称：

 项目类别：

 承担单位：

 合作单位：

项目负责人：

联系电话：

邮 箱：

 填报日期：

周村区科学技术局制

2022年1月

|  |
| --- |
| 一、项目基本情况 |
| 项目编号 |   |
| 项目名称 |   |
| 项目起止时间 |   |
| 研究方式 | □本单位独立完成 □产学研结合 □引进消化再创新 |
| 项目承担单位 |   |
| 项目合作单位 |   |
| 项目类别 |   |
| 产业技术领域 |   |
| 二、项目投资情况 |
| 项目投资计划（万元） | 计划总投资 |   | 已完成投资 |   |
| 新增自筹投资 |   | 市财政拨款 |   |
| 财政经费到位情况（万元） | 文件财政拨款金额 |   |
| 文件文号 |   |
| 实际到位金额 |   |
| 实际到位时间 |   |
| 财政经费支出情况（万元） | 资金支持项目 | 任务书金额 | 本期支出金额 | 累计支出金额 |
| 仪器设备购置及维修费 |  |  |  |
| 能源及材料消耗费 |  |  |  |
| 场地租赁费、维修费 |  |  |  |
| 实验外协费 |  |  |  |
| 资料印刷费 |  |  |  |
| 调研差旅费 |  |  |  |
| 其他费用 |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |
| 三、项目实施情况 |
| 项目阶段 |   |
| 项目进展情况 | □按计划进行 □滞后 □提前验收□申请延期 □申请终止 □项目撤销 |
| **主要技术成果(不超过500字)** |  |
| **本期项目****实施内容****（不超过800字）** |  |
| **项目存在的问题(不超过300字)** |  |
| **项目变更及其他情况****(不超过300字)** | 如技术方案、周期、负责人等，在项目实施过程中发生变化与任务书不符时进行说明。其他情况说明。 |
| **项目管理建议** |  |
| 四、项目效益情况 |
| **项目经济****效益情况****（万元）** | 效益 | 年增销量 | 年增销售收入 | 年增利润 | 年增税收 | 年创汇 |
| 计划效益（万元） |  |  |  |  |  |
| 本期效益（万元） |  |  |  |  |  |
| 累计效益（万元） |  |  |  |  |  |
| **项目社会****效益情况** | 新增就业（人） | 减排废气(万立方米) | 减排废水（万吨） | 减排废物（万吨） | 节水（万吨） | 节约电、煤、油、气等折算标煤（万吨） |
|  |  |  |  |  |  |
| 五、项目成果情况 |
| **项目实施获得的成果情况** | 类别 | 计划数 | 本期数 | 累计数 |
| 专利（件） | 发明专利 |  |  |  |
| 实用新型 |  |  |  |
| 外观设计 |  |  |  |
| 技术标准（件） | 国家标准 |  |  |  |
| 行业标准 |  |  |  |
| 企业标准 |  |  |  |
| 论文（篇） | 论文总数 |  |  |  |
| 其中SCI/EI收录 |  |  |  |
| 新产品(新品种)/新材料 |  |  |  |
| 新技术/新工艺 |  |  |  |
| 新装置/新仪器设备 |  |  |  |
| 技术支撑平台(数据库、技术研发/推广平台) |  |  |  |
| 集成系统/计算机软件/集成电路布图设计 |  |  |  |
| 新药证书 |  |  |  |
| **项目获得****奖项情况****（项）** | 奖项等级 | 奖项类别 | 数量 | 奖金 |
| 国家级 |  |  |  |
| 省部级 |  |  |  |
| 其他级 |  |  |  |
| ***奖项种类：科技发明奖、科技进步奖、专利奖等*** |
| **通过项目实施争取的国家级、省级经费****（万元）** | 项目级别 | 项目类别 | 数量 | 经费 |
| 国家级 |  |  |  |
| 省部级 |  |  |  |
| **通过项目引进/培养人才（人）** | 类别 | 院士 | 博士研究生 | 硕士研究生 | 具有高级职称科研人员 | 入选省级及以上人才计划专家 |
| 引进 |  |  |  |  |  |
| 培养 |  |  |  |  |  |
| 六、企业意见 |
| **项目****负责人意见** |   签字：日期： |
| **企业项目****负责人意见** |   签字：日期： |
| **企业财务****负责人意见** | 签字：日期： |
| **企业****负责人意见** | （公章） 签字：日期： |
| 七、证明材料 |
| **1、财务证明材料**（1）项目批文；（2）拨款收据；（3）银行回单；（4）拨款入账凭证；（5）自筹资金支出清单、合同、发票、凭证；（6）拨款资金支出清单、合同、发票、凭证；（7）产品销售合同、发票、凭证、产品检测报告、合格证（与提供合同一一对应）；**2、成果证明材料**（1）申请或授权的知识产权方面的证明材料（专利、论文、软著等）；（2）获奖励的证明材料（科技发明奖、科技进步奖、专利奖等）；（3）项目获得其他立项批文证明材料（国家级、省部级各类项目）；（4）新产品、新工艺的照片、说明等。**3、项目实施证明材料（现场检查需提供，不需报送）**（1）项目任务书；（2）月度总结计划；（3）项目试验方案、总结；（4）项目实施过程各类会议纪要；（5）项目实施过程各类检测报告；（6）项目阶段报告（7）项目结题报告（8）其他能够证明项目实施过程的材料。**注：****1、复印件必须与原件一致，并加盖公章。****相关证明材料等附件需齐全完整，能实事求是反映项目进展情况。如涉及企业机密内容，请及时沟通或说明。****2、参考以上目录提供证明材料，并在证明材料前附加目录。****3、阶段报告一式两份，一份科技局存档，一份企业存档。** |