周村区商务局

政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

（一）认真落实组织机构和工作职责。为进一步加大政府信息公开力度，提高商务服务水平和工作能力，按照区委区政府的工作部署和我区政府信息公开相关规定的要求，我局领导高度重视，坚持以科学发展观为指导，扎实推进政府信息公开工作。2020年，我局进一步健全完善相关制度，明确工作人员责任，细化各项工作措施，确保政府信息及时主动公开。

（二）不断健全完善《周村区商务局信息公开服务指南》和《周村区商务局信息公开发布制度》。按照政府信息公开目录和指南编制要求，进一步科学规范政府信息类别，明确界定主动公开、依申请公开和不予公开政府信息范围，不断健全、完善和充实政府信息公开《周村区商务局信息公开服务指南》和《周村区商务局信息公开发布制度》。

（三）建立健全工作机制和规范管理。按照要求，从公众需要出发，最大限度地保障人民群众的知情权和监督权。将我局主要职能工作，商务信息等及时准确发布。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新  公开数量 | 对外公开  总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 | |
| 政府集中采购 | 0 | 0 | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （三）不予公开 | 1．属于国家秘密 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2．其他法律行政法规禁止公开 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3．危及“三安全一稳定” |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 4．保护第三方合法权益 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 5．属于三类内部事务信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 6．属于四类过程性信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 7．属于行政执法案卷 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 8．属于行政查询事项 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （四）无法提供 | 1．本机关不掌握相关政府信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2．没有现成信息需要另行制作 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3．补正后申请内容仍不明确 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （五）不予处理 | 1．信访举报投诉类申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2．重复申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3．要求提供公开出版物 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 4．无正当理由大量反复申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 5．要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
|  | （六）其他处理 | |  |  |  |  |  |  | 0 |
|  | （七）总计 | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | |  |  |  |  |  |  | 0 |

四．政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  |  |  |  | 0 |  |  |  |  | 0 |  |  |  |  | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

我局政务公开工作取得了明显的成效，但仍存在一些需要改进的方面：一是主要政务公开的内容还需进一步扩大，政务公开项目还需进一步完善。二是信息公开的人员配备需进一步加强，提高信息公开的专业性和准确性。今年我局拟采取以下措施，进一步改善信息公开工作：

1.提高认识，按照“公开为原则，不公开为例外”的总体要求，及时提供，确保政府信息公开工作有效运作，使公民、法人或者其他组织获得政府公开信息服务。

2.按照便民、利民、惠民的要求，进一步扩大政务公开内容，提高行政服务水平。

3.信息公开多样化、便捷化。一方面充分利用好周村区政府门户网站、周村区政务微博等平台，实现政务信息公开化，为公众提供更多便利；另一方面，通过开设公开栏、宣传展板、图板等多种便于公众知晓的方式进行公开，更好地为经济社会发展和人民群众服务。

六、其他需要报告的事项

本年报所用数据系反映 2020年 1月 1日- 12月 31日我局政府信息公开工作情况。