

2022年度
淄博市周村区统计局部门决算

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

第二部分 2022年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2022年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出说明

十一、政府采购支出说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

单位概况

一、单位职责

1. 组织领导和协调全区统计工作，确保统计数据真实、准确、完整、及时。贯彻执行统计工作法律、法规。拟订全区统计工作规划、政策、制度和标准并组织实施。依法监督涉外调查活动。负责执行行政执法相关政策标准、违法案件查处和本辖区执法工作，集中行使法律法规明确由区级承担的执法职责。

2. 建立健全全区国民经济核算和统计指标体系，配合市统计局组织实施全区国民经济核算。依法审核统计计划、调查方案。建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对重要统计数据的审核、监控和评估。指导部门统计工作。

3. 根据国家、省、市重大国情国力普查计划、方案，拟订全区的实施方案，会同有关部门组织实施人口、经济、农业等重大国情国力普查。统一组织协调各镇（街道）各部门的社会经济调查，汇总整理全区的基本统计资料。对全区国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向区委、区政府以及有关部门提供统计信息和咨询建议。

4. 统一核定、管理、公布全区性的基本统计资料，定期发布全区国民经济和社会发展情况的统计信息。

5. 建立并管理全区统计信息自动化系统和统计数据库系统，指导各镇（街道）统计信息化系统建设。

6. 协助管理各镇（街道）统计负责人。指导全区统计基层基础建设和统计队伍建设。监督管理各镇（街道）由上级财政拨付的统计经费。

7. 指导全区统计科学研究、干部培训等工作。

8. 负责本部门 and 所属单位党的建设工。9. 完成区委、区政府交办的其他任务。

二、机构设置

本单位无下级预算单位。

第二部分

2022年度单位决算表

收入支出决算总表

公开01表

单位：淄博市周村区统计局

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	352.3	一、一般公共服务支出	32	298.45
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0	二、外交支出	33	0
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0	三、国防支出	34	0
四、上级补助收入	4	0	四、公共安全支出	35	0
五、事业收入	5	0	五、教育支出	36	0
六、经营收入	6	0	六、科学技术支出	37	0
七、附属单位上缴收入	7	0	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0
八、其他收入	8	0	八、社会保障和就业支出	39	15.1
	9		九、卫生健康支出	40	18.6
	10		十、节能环保支出	41	0
	11		十一、城乡社区支出	42	0
	12		十二、农林水支出	43	0
	13		十三、交通运输支出	44	0
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0
	15		十五、商业服务业等支出	46	0
	16		十六、金融支出	47	0
	17		十七、援助其他地区支出	48	0
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0
	19		十九、住房保障支出	50	20.15
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0
	23		二十三、其他支出	54	0
	24		二十四、债务还本支出	55	0
	25		二十五、债务付息支出	56	0
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0
本年收入合计	27	352.3	本年支出合计	58	352.3
使用非财政拨款结余	28	0	结余分配	59	0
年初结转和结余	29	0	年末结转和结余	60	0
	30			61	
总计	31	352.3	总计	62	352.3

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

单位：淄博市周村区统计局

公开02表
金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		352.3	352.3	0	0	0	0	0
201	一般公共服务支出	298.45	298.45	0	0	0	0	0
20105	统计信息事务	298.45	298.45	0	0	0	0	0
2010501	行政运行	298.45	298.45	0	0	0	0	0
208	社会保障和就业支出	15.1	15.1	0	0	0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	8.95	8.95	0	0	0	0	0
2080501	行政单位离退休	8.95	8.95	0	0	0	0	0
20899	其他社会保障和就业支出	6.15	6.15	0	0	0	0	0
2089999	其他社会保障和就业支出	6.15	6.15	0	0	0	0	0
210	卫生健康支出	18.6	18.6	0	0	0	0	0
21011	行政事业单位医疗	18.6	18.6	0	0	0	0	0
2101101	行政单位医疗	12.21	12.21	0	0	0	0	0
2101103	公务员医疗补助	6.39	6.39	0	0	0	0	0
221	住房保障支出	20.15	20.15	0	0	0	0	0
22102	住房改革支出	20.15	20.15	0	0	0	0	0
2210201	住房公积金	20.15	20.15	0	0	0	0	0

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：淄博市周村区统计局

公开03表
金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		352.3	312.03	40.27	0	0	0
201	一般公共服务支出	298.45	258.19	40.27	0	0	0
20105	统计信息事务	298.45	258.19	40.27	0	0	0
2010501	行政运行	298.45	258.19	40.27	0	0	0
208	社会保障和就业支出	15.1	15.1	0	0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	8.95	8.95	0	0	0	0
2080501	行政单位离退休	8.95	8.95	0	0	0	0
20899	其他社会保障和就业支出	6.15	6.15	0	0	0	0
2089999	其他社会保障和就业支出	6.15	6.15	0	0	0	0
210	卫生健康支出	18.6	18.6	0	0	0	0
21011	行政事业单位医疗	18.6	18.6	0	0	0	0
2101101	行政单位医疗	12.21	12.21	0	0	0	0
2101103	公务员医疗补助	6.39	6.39	0	0	0	0
221	住房保障支出	20.15	20.15	0	0	0	0
22102	住房改革支出	20.15	20.15	0	0	0	0
2210201	住房公积金	20.15	20.15	0	0	0	0

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：淄博市周村区统计局

公开04表
金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	352.3	一、一般公共服务支出	33	298.45	298.45	0	0
二、政府性基金预算财政拨款	2	0	二、外交支出	34	0	0	0	0
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0	三、国防支出	35	0	0	0	0
	4		四、公共安全支出	36	0	0	0	0
	5		五、教育支出	37	0	0	0	0
	6		六、科学技术支出	38	0	0	0	0
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0	0	0	0
	8		八、社会保障和就业支出	40	15.1	15.1	0	0
	9		九、卫生健康支出	41	18.6	18.6	0	0
	10		十、节能环保支出	42	0	0	0	0
	11		十一、城乡社区支出	43	0	0	0	0
	12		十二、农林水支出	44	0	0	0	0
	13		十三、交通运输支出	45	0	0	0	0
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0	0	0	0
	15		十五、商业服务业等支出	47	0	0	0	0
	16		十六、金融支出	48	0	0	0	0
	17		十七、援助其他地区支出	49	0	0	0	0
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0	0	0	0
	19		十九、住房保障支出	51	20.15	20.15	0	0
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0	0	0	0
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0	0	0	0
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0	0	0	0
	23		二十三、其他支出	55	0	0	0	0
	24		二十四、债务还本支出	56	0	0	0	0
	25		二十五、债务付息支出	57	0	0	0	0
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0	0	0	0
本年收入合计	27	352.3	本年支出合计	59	352.3	352.3	0	0

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
年初财政拨款结转和结余	28	0	年末财政拨款结转和结余	60	0	0	0	0
一般公共预算财政拨款	29	0		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0		63				
总计	32	352.3	总计	64	352.3	352.3	0	0

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：淄博市周村区统计局

公开05表
金额单位：万元

项目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		352.3	312.03	40.27
201	一般公共服务支出	298.45	258.19	40.27
20105	统计信息事务	298.45	258.19	40.27
2010501	行政运行	298.45	258.19	40.27
208	社会保障和就业支出	15.1	15.1	0
20805	行政事业单位养老支出	8.95	8.95	0
2080501	行政单位离退休	8.95	8.95	0
20899	其他社会保障和就业支出	6.15	6.15	0
2089999	其他社会保障和就业支出	6.15	6.15	0
210	卫生健康支出	18.6	18.6	0
21011	行政事业单位医疗	18.6	18.6	0
2101101	行政单位医疗	12.21	12.21	0
2101103	公务员医疗补助	6.39	6.39	0
221	住房保障支出	20.15	20.15	0
22102	住房改革支出	20.15	20.15	0
2210201	住房公积金	20.15	20.15	0

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表
金额单位：万元

单位：淄博市周村区统计局

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	286.14	302	商品和服务支出	16.82	307	债务利息及费用支出	0
30101	基本工资	45.54	30201	办公费	4.32	30701	国内债务付息	0
30102	津贴补贴	85.03	30202	印刷费	0	30702	国外债务付息	0
30103	奖金	50.69	30203	咨询费	0	30703	国内债务发行费用	0
30106	伙食补助费	0	30204	手续费	0	30704	国外债务发行费用	0
30107	绩效工资	26.58	30205	水费	0	310	资本性支出	0
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	28.56	30206	电费	0	31001	房屋建筑物购建	0
30109	职业年金缴费	10.37	30207	邮电费	2.06	31002	办公设备购置	0
30110	职工基本医疗保险缴费	12.21	30208	取暖费	0	31003	专用设备购置	0
30111	公务员医疗补助缴费	6.39	30209	物业管理费	0	31005	基础设施建设	0
30112	其他社会保障缴费	0.62	30211	差旅费	0.6	31006	大型修缮	0
30113	住房公积金	20.15	30212	因公出国（境）费用	0	31007	信息网络及软件购置更新	0
30114	医疗费	0	30213	维修（护）费	0	31008	物资储备	0
30199	其他工资福利支出	0	30214	租赁费	0	31009	土地补偿	0
303	对个人和家庭的补助	9.08	30215	会议费	0	31010	安置补助	0
30301	离休费	0	30216	培训费	0	31011	地上附着物和青苗补偿	0
30302	退休费	9.08	30217	公务接待费	0.46	31012	拆迁补偿	0
30303	退职（役）费	0	30218	专用材料费	0	31013	公务用车购置	0
30304	抚恤金	0	30224	被装购置费	0	31019	其他交通工具购置	0
30305	生活补助	0	30225	专用燃料费	0	31021	文物和陈列品购置	0
30306	救济费	0	30226	劳务费	0	31022	无形资产购置	0
30307	医疗费补助	0	30227	委托业务费	0	31099	其他资本性支出	0
30308	助学金	0	30228	工会经费	3.14	312	对企业补助	0
30309	奖励金	0	30229	福利费	0	31201	资本金注入	0

人员经费			公用经费						
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	
30310	个人农业生产补贴		030231	公务用车运行维护费	0	31203	政府投资基金股权投资	0	
30311	代缴社会保险费		030239	其他交通费用	6.23	31204	费用补贴	0	
30399	其他对个人和家庭的补助		030240	税金及附加费用	0	31205	利息补贴	0	
			30299	其他商品和服务支出	0	31299	其他对企业补助	0	
						399	其他支出	0	
						39907	国家赔偿费用支出	0	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0	
						39909	经常性赠与	0	
						39910	资本性赠与	0	
						39999	其他支出	0	
人员经费合计		295.22	公用经费合计						16.82

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：淄博市周村区统计局

公开07表
金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
本单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：淄博市周村区统计局

公开08表
金额单位：万元

项目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：淄博市周村区统计局

公开09表
金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.46	0	0	0	0	0.46	0.46	0	0	0	0	0.46

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

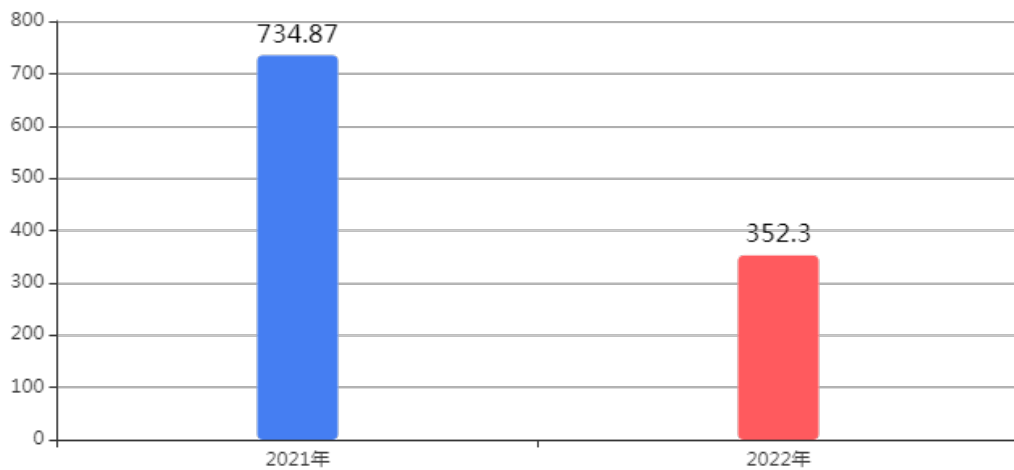
第三部分

2022年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022年度收、支总计均为352.3万元。与2021年度相比，收、支总计各减少382.57万元，下降52.06%。主要是小微企业晋级资金减少。

图1：收入支出决算变动情况
(单位：万元)

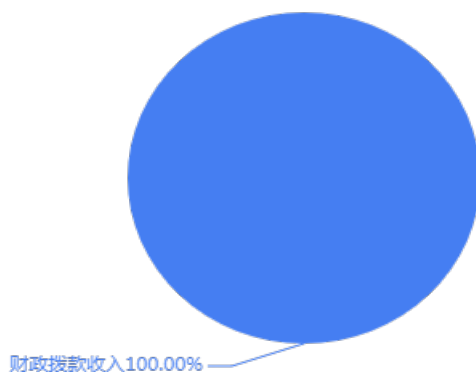


二、收入决算情况说明

(一) 收入决算结构情况

2022年度收入合计352.3万元，其中：财政拨款收入352.3万元，占100%。

图2：本年收入构成情况



（二）收入决算具体情况

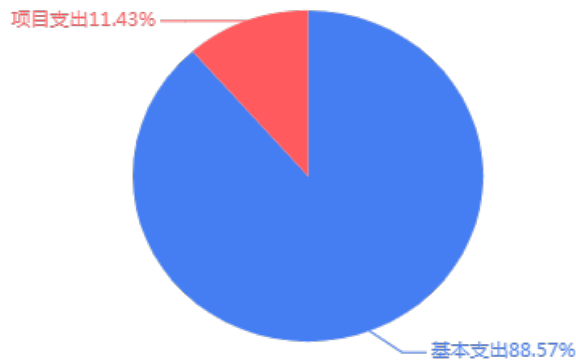
- 1、财政拨款收入352.3万元。与2021年度相比，减少382.57万元，下降52.06%。主要是小微企业晋级资金减少。
- 2、上级补助收入0万元。与上年决算数一致。
- 3、事业收入0万元。与上年决算数一致。
- 4、经营收入0万元。与上年决算数一致。
- 5、附属单位上缴收入0万元。与上年决算数一致。
- 6、其他收入0万元。与上年决算数一致。

三、支出决算情况说明

（一）支出决算结构情况

2022年度支出合计352.3万元，其中：基本支出312.03万元，占88.57%；项目支出40.27万元，占11.43%。

图3：本年支出构成情况



（二）支出决算具体情况

1、基本支出312.03万元。与2021年度相比，增加27.56万元，增长9.69%。主要是人员经费增加。

2、项目支出40.27万元。与2021年度相比，减少410.13万元，下降91.06%。主要是小微企业晋级资金减少。

3、上缴上级支出0万元。与上年决算数一致。

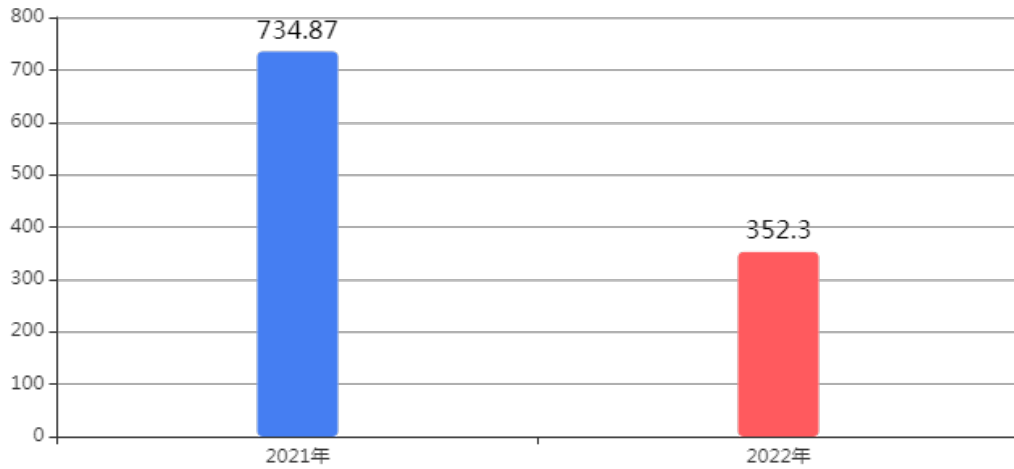
4、经营支出0万元。与上年决算数一致。

5、对附属单位补助支出0万元。与上年决算数一致。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收、支总计均为352.3万元。与2021年度相比，财政拨款收、支总计各减少382.57万元，下降52.06%。主要是小微企业晋级资金减少。

图4：财政拨款收、支决算总计变动情况
(单位：万元)

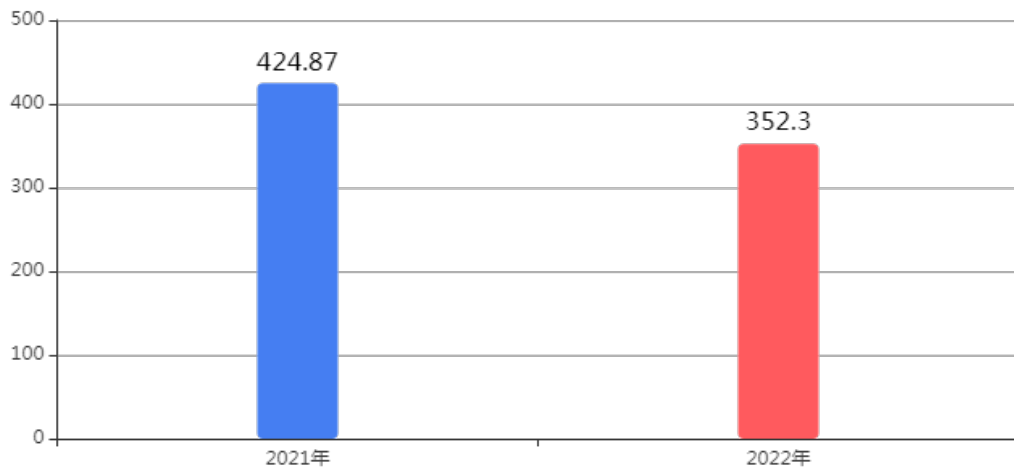


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022年度一般公共预算财政拨款支出352.3万元，占本年支出合计的100%。与2021年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少72.57万元，下降17.08%。主要是人口普查等项目支出减少减少。

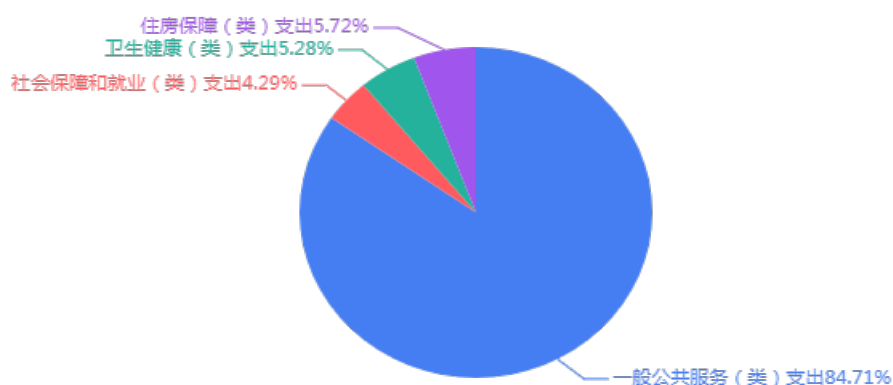
图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况
(单位：万元)



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022年度一般公共预算财政拨款支出352.3万元，主要用于以下方面：一般公共服务(类)支出298.45万元，占84.71%；社会保障和就业(类)支出15.1万元，占4.29%；卫生健康(类)支出18.6万元，占5.28%；住房保障(类)支出20.15万元，占5.72%。

图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构



(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为320.14万元，支出决算为352.3万元，完成年初预算的110.05%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员经费增加。其中：

1、一般公共服务支出(类)统计信息事务(款)行政运行(项)。年初预算为279.43万元，支出决算为298.45万元，完成年初预算的106.81%。决算数大于年初预算数的主要原因是工资调整人员经费增加。

2、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)。年初预算为9.9万元，支出决算为8.95万元，完成年初预算的90.4%。决算数小于年初预算数的主要原因是本年度未增资。

3、社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项)。年初预算为0.62万元，支出决算为6.15万元，完成年初预算的991.94%。决算数大于年初预算数的主要原因是退休人员职业年金记实补记。

4、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)。年初预算为8.99万元，支出决算为12.21万元，完成年初预算的135.82%。决算数大于年初预算数的主要原因是医疗保险缴费基数调整。

5、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项)。年初预算为3.75万元，支出决算为6.39万元，完成年初预算的170.4%。决算数大于年初预算数的主要原因是公务员医疗补助缴费基数调整。

6、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)。年初预算为17.45万元，支出决算为20.15万元，完成年初预算的115.47%。决算数大于年初预算数的主要原因是公积金缴费基数调整。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出决算312.03万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费295.22万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费等。

公用经费16.82万元，主要包括：办公费、邮电费、差旅费、公务接待费、工会经费、其他交通费用等。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位没有政府性基金财政拨款收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位没有国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款“三公”经费支出全年预算为0.46万元，支出决算为0.46万元，与2022年预算基本持平，完成全年预算的100%。

（二）“三公”经费支出决算具体情况

1、因公出国（境）费全年预算为0万元，支出决算为0万元，与2022年预算基本持平，全年支出涉及因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2、公务用车购置及运行维护费全年预算为0万元，支出决算为0万元，与2022年预算基本持平，其中：

公务用车购置费支出0万元，2022年周村区统计局使用财政拨款购置公务用车0辆。

公务用车运行维护费0万元，截至2022年12月31日，周村区统计局财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为0辆。

3、公务接待费全年预算为0.46万元，支出决算为0.46万元，与2022年预算基本持平，完成全年预算的100%。其中：

国内接待费0.46万元，主要用于上级来周检查督导工作，共计接待8批次、60人次（含外事接待0批次、0人次）；

国（境）外接待费0万元，共计接待0批次、0人次。

十、机关运行经费支出说明

本单位无财政拨款安排的机关运行经费支出。

十一、政府采购支出说明

2022年度政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。

授予中小企业合同金额0万元，其中：授予小微企业合同金额0万元。

十二、国有资产占用情况说明

截至2022年12月31日，本单位共有车辆0辆，其中，符合规定领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆；单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。根据预算绩效管理要求，我单位组织对2022年度区级预算项目全面开展绩效自评，涵

盖项目2个，涉及预算资金40.27万元，占单位预算项目支出总额的100%。

组织对统计调查工作经费等1个项目开展了**重点绩效评价**，涉及预算资金18.88万元。

(二) 区级预算项目绩效自评结果。淄博市周村区统计局2022年度区级预算绩效自评的2个项目中，2个项目自评等级为优。从自评情况看，有效保障全区各项统计调查工作任务顺利开展。

今年在单位决算中反映了2022年度全部区级预算项目绩效自评情况，以及统计调查工作经费、统计调查员工资等2个项目的绩效自评表。

1. 统计调查工作经费项目绩效自评综述：有效保障全区各项统计调查工作任务顺利开展，完成全年各项统计调查任务。

2. 统计调查员工资项目绩效自评综述：**按时发放**统计调查员工资，达到保障部门工作顺利开展目的。

2022年度区级预算项目绩效自评情况汇总表和区级预算项目绩效自评表详见“第五部分 附件”。

(三) **中央对地方转移支付项目**绩效自评结果。

本部门无**中央对地方转移支付**绩效自评项目。

(四) **部门评价结果**。

统计调查工作经费项目，绩效评价得分为100.00分等级为优。部门评价报告详见“第五部分 附件”。

(五) **财政评价结果**。

本部门未有向区人大常委会报告的财政评价项目。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位缴纳的所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取的各类结余。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十六、一般公共服务支出(类)统计信息事务(款)行政运行

(项)：指统计部门行政单位用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

十七、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)：指部门行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休支出。

十八、社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项)：指财政部门安排的其他社会保障和就业支出。

十九、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)：指财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费。

二十、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项)：指财政部门安排的公务员医疗补助经费。

二十一、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

第五部分

附件

2022 年度项目支出绩效自评情况汇总表

部门：淄博市周村区统计局

序号	项目名称	资金使用单位	自评得分	自评等级
1	统计调查工作经费	淄博市周村区统计局	100	优
2	统计调查员工资	淄博市周村区统计局	100	优

项目支出绩效自评表

（2022 年度）

项目名称	统计调查工作经费							
主管部门及代码	[109]淄博市周村区统计局			实施单位	[109001]淄博市周村区统计局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	48.80	18.88	18.88	10.0	100.00%	10.00	
	其中：财政拨款	48.80	18.88	18.88	-	100.00%	-	
	上年结转资金	0	0	0	-	-	-	
	其他资金	0	0	0	-	-	-	
项目绩效年度目标								
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	完成全年各项统计调查工作,为促进当地经济社会进步提供依据			完成全年各项统计调查工作,为促进当地经济社会进步提供依据				
年度绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	项目产出 (50分)	数量指标	骨干培训人次	≥50	50	人次	3	
		数量指标	统计原始报表数量	≥20	20	种	5	
		数量指标	完成调查任务后形成报表类别	≥5	5	种	4	
		数量指标	报表完成率	≥90	90	%	4	
		数量指标	调查内容指标个数	≥100	100	个	4	
		时效指标	完成统计报表及时率	≥90	90	%	10	
		质量指标	数据差率	≤5	5	%	10	
	成本指标	统计业务费用	≤48.80	18.88	万元	10		
	项目效益 (30分)	社会效益	促进经济社会发展	促进	促进	-	15	
可持续影响		为全区经济社会发展提供依据	按时提供	按时提供	-	15		
满意度指标 (10分)	社会公众或服务对象满意度	公众满意度	≥90	90	%	10		
总分					100	100		

项目支出绩效自评表

（2022 年度）

项目名称	统计调查员工资							
主管部门及代码	[109]淄博市周村区统计局			实施单位	[109001]淄博市周村区统计局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	21.55	21.39	21.39	10.0	100.00%	10.00	
	其中：财政拨款	21.55	21.39	21.39	-	100.00%	-	
	上年结转资金	0	0	0	-	-	-	
	其他资金	0	0	0	-	-	-	
项目绩效年度目标								
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	通过按时发放统计调查员工资，达到保障部门工作顺利开展目的			通过按时发放统计调查员工资，保障了部门工作顺利开展				
年度绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	项目产出 (50分)	数量指标	月工资发放完成	=100%	100%	15	15	
		时效指标	工资发放准时率	=100%	100%	10	10	
		质量指标	工资核算准确率	=100%	100%	15	15	
	项目效益 (30分)	社会效益	激发员工工作积极性	提高	提高	5	5	
		社会效益	保持统计调查员队伍稳定性	保持	保持	25	25	
		可持续影响	职工持续创新率	提高	提高	10	10	
	满意度指标 (10分)	社会公众或服务对象满意度	工作人员满意度	≥ 95.00%	95.00%	5	5	
		社会公众或服务对象满意度	管理人员满意度	≥ 95.00%	95.00%	5	5	
总分					100	100.00		

2022 年度统计调查工作经费 项目支出绩效部门评价报告

一、项目基本概况

（一）项目概况。该项目为完成“一套表”联网直报、国民经济核算、农业调查、城乡一体化住户调查、1%人口抽样调查等各项常规调查及临时性调查，完成统计数据资料整理、编撰、印刷、公布等其他有关工作，统筹使用。

（二）项目绩效目标情况。通过贯彻执行各级统计调查，相关专项调查任务，组织开展统计常规调查及临时性调查，做好统计资料汇总整理，完成为编制国民经济和社会发展规划、制定相关政策提供统计资料、为促进经济社会发展提供依据等相关任务。

二、项目绩效评价工作情况

（一）项目绩效评价目的。通过运用科学、规范的评价指标、评价标准和评价方法，进行综合评判形成评价结论，发现决策和执行中的问题，提出改进管理的意见建议。

（二）项目绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法。

1.项目绩效评价原则：评价以评价指标为基础，以绩效为依据，事实求是，严谨客观的原则。

2.评价指标体系：评价指标体系包括项目预算执行情况和年度绩效指标完成情况。绩效评价采取百分制的计分方式，其中预算执行情况满分 10 分，反映预算执行到位情况；年度绩效

指标完成情况满分 90 分，包含产出指标满分 50 分，反映产出数量、时效、质量、成本；效益指标 30 分，反映项目社会效益和可持续影响；满意度指标满分 10 分，反映社会公众或服务对象满意度。具体评价指标体系如下表：

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	分值
投入	资金管理	预算执行率	预算执行率	10
产出	项目产出	数量指标	骨干培训人次	3
产出	项目产出	数量指标	统计原始报表数量	5
产出	项目产出	数量指标	完成调查任务后形成报表类别	4
产出	项目产出	数量指标	报表完成率	4
产出	项目产出	数量指标	调查内容指标个数	4
产出	项目产出	时效指标	完成统计报表及时率	10
产出	项目产出	质量指标	数据差率	10
产出	项目产出	成本指标	统计业务费用	10
效果	项目效益	社会效益	促进经济社会发展	15
效果	项目效益	可持续影响	为全区经济社会发展提供依据	15
效果	项目效益	社会公众或服务对象满意度	公众满意度	10

3.评价方法：按照预算项目支出绩效评价要求，对 2022 年统计调查工作项目进行自评。自评由我单位牵头实施，对照绩效评价指标，集中收集、分析绩效执行信息，对定量、定性指标逐项进行评价，汇总形成评价结论及得分。

（三）项目绩效评价工作过程

1.前期准备。下发绩效评价通知、方案。

2.组织实施。按绩效评价方案收集、汇总各项指标完成情况和年度项目任务绩效完成情况。

3.分析评价。结合评价指标和绩效目标任务，进行综合分析评价。

三、综合评价情况及评价结论

（一）综合评价结论。经自评，统计调查工作项目 100 分。具体情况如下：1.项目预算执行情况。满分 10 分，得分 10 分。全年预算数 48.8 万元，全年执行数 18.88 万元，及时拨付统计调查工作项目经费。2.产出指标。满分 50 分，得分 50 分，其中数量指标 20 分、时效指标 10 分、质量指标 10 分、成本指标 10 分。3.效益指标。满分 30 分，得分 30 分，其中社会效益 15 分、可持续影响 15 分。4.满意度指标。满分 10 分，得分 10 分。其中社会公众或服务对象满意度 10 分。

具体评价指标体系如下表：

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	目标值	完成值	计量单位	分值	得分
投入	资金管理	预算执行率	预算执行率	100	100	%	10	10
产出	项目产出	数量指标	骨干培训人次	≥ 50	50	人次	3	3
产出	项目产出	数量指标	统计原始报表数量	≥ 20	20	种	5	5
产出	项目产出	数量指标	完成调查任务后形成报表类别	≥ 5	5	种	4	4
产出	项目产出	数量指标	报表完成率	≥ 90	90	%	4	4
产出	项目产出	数量指标	调查内容指标个数	≥ 100	100	个	4	4
产出	项目产出	时效指标	完成统计报表及时率	≥ 90	90	%	10	10
产出	项目产出	质量指标	数据差率	≤ 5	5	%	10	10
产出	项目产出	成本指标	统计业务费用	≤ 48.80	18.88	万元	10	10
效果	项目效益	社会效益	促进经济社会发展	促进	促进	—	15	15
效果	项目效益	可持续影响	为全区经济社会发展提供依据	按时提供	按时提供	—	15	15
效果	项目效益	社会公众或服务对象满意度	公众满意度	≥ 90	90	%	10	10
			得分分值（百分制）					100

(二)取得的成效。高质量完成年内各项统计调查工作任务，为促进经济社会发展提供依据。

四、绩效评价指标分析

(一)项目决策情况

项目以保障统计调查工作为核心，属部门职能范围，属于公共财政支出范围；项目立项由党组讨论集体形成；项目绩效目标与实际工作相关，依据充分、指标明确。

(二)项目过程情况

1.项目组织情况分析。项目按年度计划有序实施，对本年度统计调查工作任务进行了评审立项，通过实施农经调查、国民经济核算、粮食抽样调查、城乡一体化调查等各项统计调查任务及统计资料的整理、印刷、公布工作等各项任务有序开展。

2.项目管理情况分析。项目严格按有关工作管理规定要求开展落实，严格执行相关经费开支标准程序要求，无违规情况出现。

(三)项目产出情况

项目按年度计划实施完毕，年内顺利完成了国家、省、市各级部署的农经调查、国民经济核算、粮食抽样调查、城乡一体化调查等各项统计调查任务及统计资料的整理、印刷、公布工作，调查任务完成率 100%。

(四)项目效益情况

1.项目预期目标完成程度。项目实施顺利，达到年度预算预期效果目标。

2.项目实施对经济和社会的影响。通过实施项目，扎实有效推进年内农经调查、国民经济核算、粮食抽样调查、城乡一体化调查等各项统计调查任务及统计资料的整理、印刷、公布工作各阶段任务开展，有力保障高质量完成各项统计调查工作任务。

五、主要经验及做法、存在的问题和建议

（一）主要经验及做法

一是着力加强预算编制管理，科学规划预算编制工作，进一步提高预算编制的科学性、合理性、严谨性和可控性。

二是着力加强资金使用管理，在支出时，严格按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核、支付、财务核算，杜绝超支现象的发生。

三是着力加强项目支出调度，加强项目开展事前事中事后的跟踪和支出进度的控制，开展项目绩效评价，科学、合理安排支出项目。

（二）存在的问题和建议

存在编制工作有待细化、预算的合理性和执行力度还需加强、项目资金支出进度分配不均等问题

六、有关建议

无

七、其他需说明的问题

无