周村区住房和城乡建设局

2023年政府信息公开工作年度报告

2023年，周村区住房和城乡建设局高度重视政府信息公开工作，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》各项要求，严格按照“应公开尽公开”原则，结合城建工作实际，扎实推进政府信息公开工作。现向社会公布周村区住建局2023年政府信息公开工作年度报告。本年度报告中所列数据的统计期限自2023年1月1日起，至2023年12月31日止。如对本报告有疑问，请联系周村区住建局办公室，联系电话：0533-6401101。

一、总体情况

2023年，周村区住房和城乡建设局进一步建立健全政府信息发布机制、政府信息公开审查机制，明确专人负责网站信息发布工作，不断完善政府信息公开工作指南和公开目录，定期进行检查，及时更新。

（一）主动公开方面。进一步推进重大决策预公开，在制定涉及企业经营发展、工程建设标准等专业领域政策文件时，广泛征求社会公众意见，主动做好政策解读工作。发布审批事项办理指导手册，做好相关工程信息公开，实时更新施工信息、消防设计审核意见书、工程质量安全备案、竣工验收备案表，以项目为单位集中展示项目批准和实施的全过程，进一步提高公开效果。2023年，主动公开新闻时事、文件政策、政策解读、执法结果、房地产市场监督等各类信息119条。

（二）依申请公开方面。认真落实《中华人民共和国政府信息公开条例》等规定，加强信息公开业务指导培训，确保所有公开信息经审核后公开，未发现有“公开涉及国家秘密、商业秘密、个人隐私的政府信息”的行为。2023年，收到依申请公开申请事项22件，截至目前全部办理完毕，依法公开。

（三）政府信息管理方面。明确职责分工，法规科牵头推进，各业务科室具体落实，加强信息保障和专题专栏建设，严格按照“信息谁制作、谁公开、谁负责”的要求，进一步细化分解任务，明确公开主体，压实公开责任，切实把每一个公开事项落实到具体机构和人员，进一步加大信息公开力度，提高信息透明度，保障人民群众的知情权、参与权与监督权。

（四）平台建设方面。进一步完善区住建局信息公开平台建设，依托政务新媒体“周村住建”微信公众号，配合政务公开办，主动发布工程建设手续办理各个环节的标准化建设，做好行政执法公示，及时公开权力运行情况，提高了工作效率，提升了政务公开信息化保障水平。

（五）监督保障方面。成立政府信息公开工作领导小组，制定完善相关制度文件和工作措施，及时落实上级部署工作。不断完善政府信息公开工作指南和公开目录，定期进行检查，及时更新。进一步明确局系统政府信息公开的内容、时限、形式、主体等要素，督促有关科室对照目录履行信息公开职责。加强信息公开队伍建设，组织培训包括《政府信息公开条例》相关法律法规、政府信息公开答复规范格式、政府信息公开发布保密注意事项等内容。2023年，周村区住房和城乡建设局因政府信息公开工作被提起行政诉讼4起，上诉4起，全部胜诉。无相关人员被追责问责情况。

二、主动公开信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 4 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 50 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 2 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 9417 |

 三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 22 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 22 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 |
| （二）部分公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1. 申请人无正当理由逾期不补行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 22 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 22 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

## 四、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
|  结果维持 |  结果纠正 |  其他结果 |  尚未审结 |  总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况

一是公开内容需要进一步规范，主动公开的决策、规定、规划、计划、方案等听取公众意见方面还需要进一步加强；二是公开形式的便民性需要进一步提高，公开形式还不够丰富。下一步一是注重加强对政府信息公开的专业性培训，对信息公开的法律法规以及程序步骤进行着重完善；二是不断加强公开力度,大力推进政府信息公开重点工作，重点抓好“三公”经费、棚户区改造、老旧小区改造等领域的公开，不断增强工作透明度；三是创新公开形式，丰富公开内容。

六、其他需要报告的事项

1.收取信息处理费情况。本机关依申请提供政府信息，在法律规定的合理范围内，不收取费用。

2.人大建议、政协提案办理情况。2023年区住建局共承担人大建议提案7件，政协提案10件，其中 1 件为重点提案，所有办件均办理完，并按照要求逐一向建议人作出书面答复，实现了 面商率、答复率、满意率和按期办结率“ 四个 100%” 的目标要求。区住建局加强领导，落实责任，明确办理程序和要 求，确保件件有落实，件件有答复。在形成初步答复意见后，主动上门答复，坚决做到没有沟通不答复，沟通到位再答复，确保建议满意率。

3.落实上级政务公开工作要点情况。一是及时公布城镇保障性安居工程年度建设计划，及时发布住房租赁补贴等各方面信息。二是加强专业指导和业务培训，组织专家进行深入调研，进一步完善、公开燃气企业、供热企业目录。三是设立并公开咨询电话等渠道，及时回应社会关切。

4.统计数据起止时间。以上内容统计数据为2023年1月1日至2023年12月31日。