

淄博市周村区水务局

周水字〔2018〕50号

签发人：艾书波

周村区水务局 关于印发《深化“一次办好”改革打造“三最”城市 升级版工作方案》的通知

局属各单位、机关各科室，淄博瀚海水业股份有限公司：

为深入贯彻落实区委、区政府关于深化“一次办好”改革打造“三最”城市升级版的工作部署，经研究制定《周村区水务局关于深化“一次办好”改革打造“三最”城市升级版工作方案》，现印发给你们，请结合实际认真贯彻落实。



（联系人：田力 联系电话：6195160）

周村区水务局

2018年7月16日印发

周村区水务局 深化“一次办好”改革打造“三最”城市 升级版工作方案

为贯彻落实《区委办公室 区政府办公室印发<关于深化“一次办好”改革打造“三最”城市升级版实施方案>的通知》（周办发〔2018〕63号）工作部署，扎实推动我区水务系统深化“一次办好”改革、打造“三最”城市升级版工作开展，努力提升全系统服务质量和水平，全力打造规范、有序、高效、便捷的水务服务品牌，制定如下实施方案。

一、总体要求

（一）指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大、十九届二中、三中全会和省、市、区党代会精神，围绕区委、区政府“一个总体目标、实施三大战略、三个着力提升、十个率先突破”工作思路，以政府为企业和群众办事“一次办好”为改革理念和目标、以权责清单为基础、以流程再造为关键、以“互联网+”为支撑，以企业和群众办事便利度、快捷度、满意度为衡量标准，持续推进放权减证、流程再造、精准监管、体制创新、规范用权“五大改革任务”，推动政务服务理念、制度、作风全方位深层次变革，全力打造“政务服务效能最高、投资发展环境最优、企业群众获得感最强”的“三最”城市升级版，建设人民满意的服务型政府。

（二）改革内涵

“一次办好”改革即“一次办结、群众满意”，主要是以为企业和群众办好“一件事”为标准，进一步提升政务服务效能，是从“办”的角度对自身提出的目标要求和服务理念，也是对企业和群众到政府办事“零跑腿”和“只跑一次”服务理念的深化拓展。以“应办即办”为原则、“说办就办”为承诺、“一次办结”为目标、“办就办好”为理念，倒逼水务系统更新观念，转变作风，优化服务，提升效能。工作目标从“办结”提升到“办好”，改革范围从依申请的政务服务扩大至水务系统全部行政行为，从深度和广度两方面拓展了改革的范畴。

“三最”城市升级版即“政务服务效能最高、投资发展环境最优、企业群众获得感最强”，以提供优质高效的政务服务为切入点，以打造更加公平透明的营商环境为统领，以实现企业和群众满意为目标和评判标准，改革理念从重审批管理转变为重服务企业群众需求，改革路径从行政审批制度改革转变为优化营商环境，改革内容从审批管理转变为规范政务服务，对原“三最”城市内涵进行了延伸拓展。推进“一次办好”改革，是打造“三最”城市升级版的突破口；打造“三最”城市升级版，是推进“一次办好”改革的目标和最终归宿。

（三）推进原则

坚持以人民为中心。把党的群众路线贯彻到深化“一次办好”改革、打造“三最”城市升级版全过程，围绕发展所需、基层所盼、民心所向，加大转变政府职能和简政放权力度，用最短

的时间、最快的速度，把服务企业和群众的事项办理好，让群众成为改革的监督者、推动者、受益者。

坚持解放思想对标先进。对标先进地区和部门，进一步解放思想，切实提高站位，切实转变思想观念、思维方式、工作作风，强化认真、专业、担当、作为导向，大力简化优化服务流程，高质量、高标准推动“一次办好”改革，全力打造“三最”城市升级版。

坚持聚焦问题精准发力。聚焦影响制约企业和群众办事创业的堵点痛点难点，上下协同联动，实施重点突破，治庸治懒治顽，真正解决好审批服务中存在的边减边增、名减实不减、有减有不减、擅自扩大自由裁量权、红顶中介等突出问题。协同推进审批服务便民和监管方式创新，落实监管责任，实现宽进严管。

坚持依法推进改革。强化法治思维和法治方式，在法律框架内推进改革，对制约改革的法规规章及时提出修改建议，构建更加系统完善、科学规范、运行有效的制度体系，依法按程序推进改革。

坚持结果导向结果评价。立足实际，量身订制工作目标，树立结果导向，狠抓工作落实。强化结果评价，创新方式方法，科学反映营商环境状况，让企业和群众评判改革成效，不能自说自话、自娱自乐。

二、主要措施

（一）聚焦政务服务效能提升，为企业群众办事增便利

1. 制定“一次办好”事项清单。按照区有关部门的工作安排，

做好“一次办好”事项梳理工作，将已公布的“零跑腿”“只跑一次”事项规范为“一次办好”事项。在此基础上，对依申请办理的政务服务事项进行全面梳理，因地制宜、因事而宜、分类施策、分批公布“一次办好”事项清单，合法合规的事项“马上办”，一般事项“网上办”，面向个人的事项“就近办”，复杂事项实行帮办代办“一次办”。

责任科室：河道管理与水政（行政许可）科牵头，有关科室配合。

2. 推进政务服务标准化。按照区有关部门的工作安排，加强权责清单标准化、规范化建设，实行动态管理，推动权责清单同“三定”规定有机衔接，按照区政务服务中心管理办公室、区编办的工作要求和安排，加强政务服务规范化建设，配合落实“一窗受理”等各项改革任务。

责任科室：河道管理与水政（行政许可）科。

3. 完善便民服务体系。配合区政务服务中心管理办公室对适宜的事项开展智能审批，实现即报即批、即批即得。深度开发各类便民应用，推动审批服务事项通过互联网移动端办理。多渠道多途径提高办理效率和服务水平，完善便民服务体系建设。

责任科室：河道管理与水政（行政许可）科。

4. 推进“互联网+政务服务”。配合区有关部门开展整合各部门电子政务管理职责和资源，组建统一的数据资源管理机构，实现政务服务信息资源共享。按照“整合是原则、孤网是例外”的要求，清理整合分散、独立的政务信息系统，打破信息孤岛，加快推进政务信息系统整合共享和政务服务“一网通办”。

责任科室：办公室。

5. 推行政务服务集中办理。按照区有关部门的工作安排，继续推进政务服务事项“两集中、两到位”改革，全面整合政务服务内部职能，实现政务服务事项办理由物理集中向化学集中转变，保证一窗受理、并联办理等政务服务改革顺利进行。

责任科室：河道管理与水政（行政许可）科牵头，有关科室配合。

6. 持续开展“减证便民”。继续深化“打造最少证明区”工作，落实“减证便民”要求，凡没有法律法规依据的一律取消，能通过个人现有证照来证明的一律取消，能采取申请人书面承诺方式解决的一律取消，能被其他材料涵盖或替代的一律取消，能通过网络核验的一律取消，开具单位无法调查核实的证明一律取消。确需保留的事项，要逐项列明设定依据、索要单位、开具单位、办理指南等，严格实行清单管理。对保留的证明，要加强互认共享，减少不必要的重复举证。大力减少盖章、审核、备案、确认、告知等各种繁琐环节和手续，上一个政务服务环节已收取的申报材料，不再要求重复提交。

责任科室：河道管理与水政（行政许可）科牵头，有关科室配合。

（二）聚焦投资发展环境优化，为各类市场主体添活力

7. 推进“3545”专项改革。配合市级业务主管部门完善市级政务服务平台投资建设项目报建审批全流程运行监管功能，满足工程建设项目全过程审批需求，推进涉及水行政管理的项目立项、规划许可、评估评审、施工许可、竣工验收（备案）等事项实施容缺受理，完善投资项目建设区域化评估评审、联合

审批、联合审图、联合勘验、联合踏勘等工作机制，发挥联审联办优势，确保 45 个工作日内完成包括从立项到竣工验收在内的工程建设项目审批全过程。

责任科室：河道管理与水政（行政许可）科牵头，有关科室配合。

8. 简化企业用水报装。切实履行行业管理职能，指导和监督供水企业进一步简化用水报装手续，压缩办理时间，开展服务事项全流程优化。

责任科室：河道管理与水政（行政许可）科牵头，淄博瀚海水业股份有限公司配合。

9. 减轻企业税费负担。配合做好区级涉企收费目录清单编制和公布工作，扩大涉企收费“一张网”覆盖面。配合做好基础信息梳理及票据清理、审核、销毁等工作，建立基础数据库，按照上级部署加强统一公共支付应用和便捷化公共支付，健全移动支付功能，完成区本级政府非税收入线上线下一体化收缴体系建设，提供移动 APP、网上银行、银联、支付宝、微信等方便快捷的公共缴费渠道，为群众提供更便捷的缴费方式。

责任科室：征收科牵头，河道管理与水政（行政许可）科配合。

10. 清理规范中介服务。2018 年 7 月底前，认真对照本级政务服务事项中介服务项目清单和市直部门单位按系统公布的购买技术性服务项目参考目录，逐个核对办理事项，托清本行业、本领域申请人按规定委托以及受政务服务机构委托提供技术性服务的中介机构底数，并对与行政审批相关的技术性审查和中介服务事项进行监督考核。强化中介服务监管，全面开展

中介服务信用评价，建立健全中介服务机构退出机制。12月底前，按照省直有关部门单位出台的水资源和水土保持评价等涉政务服务的技术服务规范标准和监管措施，规范中介市场行为。严禁限额管理中介服务机构数量，企业自主选择中介服务机构，不得强制指定或变相指定。在审批过程中委托开展的技术性服务活动，必须通过竞争方式选择服务机构，服务费用一律纳入部门预算。配合市主管部门完善网上“中介超市”功能，推进中介服务机构“零门槛、零限制”入驻，实现网上展示、网上竞价、网上中标、网上评价，切实解决中介服务垄断、效率低、收费高等问题。

责任科室：河道管理与水政（行政许可）科牵头，资源科配合。

（三）聚焦体制机制保障，为企业群众满意创条件

11. 推进精准协同放权。按照区有关部门工作安排，进一步梳理区行政权力事项，根据法律法规调整和国务院、省政府、市政府削减行政权力事项等情况，继续精简规范水务系统区级行政权力事项，做好上级取消、下放和调整的行政权力事项的承接落实。

责任科室：河道管理与水政（行政许可）科牵头，有关科室配合。

12. 构建新型监管机制。创新监管方式，落实监管责任，推动政府管理真正转向宽进严管。按照权责对等、权责一致和“谁审批谁监管、谁主管谁监管”原则，厘清审批和监管权责边界，强化落实监管责任，健全工作会商、联合核验、业务协同和信息互通的审管衔接机制。落实“双随机、一公开”监管全覆盖，按照省市有关部门单位统一部署，6月底前，按照省统一部署，实现“双随机、一公开”抽查结果向省公共信用信息平台、

国家企业信用信息公示系统（山东）和山东省域征信服务平台实时推送。借助国家信用信息共享平台向监管部门开放数据，并与审批服务、监管处罚等工作有效衔接。健全完善涉企信息归集工作机制，全面及时准确归集公示涉企信息。建立健全失信联合惩戒机制，实现“事前管标准、事中管检查、事后管处罚、信用管终生”。9月底前，按照省制定的失信守信黑红名单认定标准完善管理办法。

责任科室：河道管理与水政（行政许可）科牵头，资源科、监察科配合。

13. 推进法规规章文件立改废释。加大政策扶持力度，根据上级部署要求，做好对影响和阻碍“四新经济”发展的规范性文件的清理规范工作。全面清理现行排除限制竞争政策措施，消除经济发展的实质性障碍。加强对区级政策规定的审核论证，强化规范性文件备案审查，从源头上杜绝阻碍改革的政策规定出台。梳理行政处罚、行政强制、行政征收、行政监督等执法类职权事项，规范程序、行为和自由裁量权，推进严格公正规范文明执法。

责任科室：河道管理与水政（行政许可）科。

14. 落实优化营商环境 11 个专项行动水务系统工作任务。着力优化营商环境，开展简化用水报装专项行动。2018 年 7 月底前，按照上级部门出台的工作方案，出台具体落实方案和流程图，着力减环节、减要件、优流程、提效能，解决企业和群众办事创业难点堵点痛点。

责任单位：淄博瀚海水业股份有限公司。

三、组织实施

（一）落实工作责任。各单位、科室要提高思想认识，建立局党委主要负责同志抓落实工作机制，统筹负责改革的组织协调、推进落实和督促检查。各科室要积极加强与上对接，争取市级业务主管部门对我区水务系统改革工作的督促指导和业务培训，规范工作标准、搞好上下结合、提升工作效能。同时各科室要加强统筹协调，及时研究解决工作中遇到的问题，确保各项改革工作顺利推进。

（二）加强督查考核。坚持真督实查，强化结果运用，将深化“一次办好”改革打造“三最”城市升级版的相关情况列入重点督查事项，并作为干部综合考核评价的重要参考。建立改革任务台账，跟踪落实改革情况，综合运用督查督办、明察暗访等方式，对“一次办好”改革各项工作任务进行全程监督。协同推进政府职能转变和作风建设，适时开展督查督办和明察暗访，着力革除“管卡压”、“推绕拖”和官僚主义、部门本位主义等“四风”新表现形式。认真落实市、区党委、政府《关于激励干部担当作为干事创业的意见（试行）》要求，按照“三个区分开来”原则，为敢于担当的干部担当，对敢于负责的干部负责。对改革任务落实到位、积极作为的典型要通报表扬；对不担当、不作为、慢作为的，抓住典型，严肃问责，确保各项改革任务落实落细落地。

（三）注重宣传引导。坚持开门搞改革，建立健全企业群众满意度评价机制，开展满意度调查，广泛听取社会各界意见建议，让人民群众评判改革成效。发挥基层首创精神，开展改

革“一招鲜”活动，加强舆论监督，正确引导社会预期，积极回应社会关切，广泛凝聚社会共识，营造良好改革氛围。

深化“一次办好”改革打造“三最”城市升级版工作任务分解表

序号	目标任务	牵头科室	完成时限	具体任务	备注
1	制定“一次办好”事项清单	河道管理与水政（行政审批）科	按照区有关部门规定完成	做好“一次办好”事项梳理和公布工作，实现“马上办”“网上办”“就近办”和“一次办”目标。	
2	推进政务服务标准化	河道管理与水政（行政审批）科	按照区有关部门规定完成	加强权责清单标准化、规范化建设，加强政务服务规范化建设，落实“一窗受理”等各项改革任务。	
3	完善便民服务体系	河道管理与水政（行政审批）科	按照区有关部门规定完成	配合开展智能审批，实现即报即批、即批即得，多渠道多途径提高办理效率和服务水平，完善便民服务体系建设。	
4	推进“互联网+政务服务”	办公室	按照区有关部门规定完成	配合开展整合各部门电子政务管理职责和资源，实现政务服务信息资源共享。	
5	推行政务服务集中办理	河道管理与水政（行政审批）科	按照区有关部门规定完成	推进行政服务事项“两集中、两到位”，全面整合政务服务内部职能，保证一窗受理、并联办理等政务服务改革顺利进行。	
6	持续开展“减证便民”	河道管理与水政（行政审批）科	按照区有关部门规定完成	深化开展“打造最少证明区”工作，落实“减证便民”要求。	

序号	目标任务	牵头科室	完成时限	具体任务	备注
7	推进“3545”专项改革	河道管理与水政（行政许可）科	按照区有关部门规定完成	推进涉及水行政管理事项容缺受理，完善项目建设区域化评估评审及联审联办机制。	
8	简化企业用水报装	河道管理与水政（行政许可）科	按照区有关部门规定完成	指导和监督供水企业优化服务事项全流程，简化用水报装手续，压缩办理时间。	
9	减轻企业税费负担	征收科	按照区有关部门规定完成	配合做好涉企收费目录编制和公布工作，配合做好快捷公共缴费渠道建设。	
10	清理规范中介服务	河道管理与水政（行政许可）科	按照区有关部门规定完成	托清中介机构底数，强化中介服务监管，开展服务信用评价。	
11	推进精准协同司放权	河道管理与水政（行政许可）科	按照区有关部门规定完成	做好上级取消、下放和调整的行政权力事项的承接落实	
12	构建新型监管机制	河道管理与水政（行政许可）科	按照区有关部门规定完成	创新监管方式，落实监管责任，开展“双随机一公开”监管工作。	
13	推进法规规章规范性文件立改废释	河道管理与水政（行政许可）科	按照区有关部门规定完成	做好规范性文件的清理规范工作，强化规范性文件备案审查，梳理执法类职权事项，推进严格公正规范文明执法。	

优化营商环境 11 个专项行动水务系统任务台账

专项行动	责任单位	目标任务	具体任务	备注
简化用水报装行动	淄博瀚海水业股份有限公司	对有关服务事项进行全流程优化，简化办理手续、压缩办理时间	开展简化用水报装行动，出台具体落实方案和流程图，着力减环节、减要件、优流程、提效能，解决企业和群众办事创业难点堵点痛点。	