

# 2026年淄博市周村区信访局部门 预算

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况

## 第二部分 2026年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、基本支出预算情况表
- 十一、项目支出预算情况表
- 十二、政府采购预算情况表

## 第三部分 2026年部门预算情况和重要事项说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分

## 部门概况

## 一、主要职责

1. 处理人民群众、境外人士、法人以及其他组织向区委、区政府及其领导同志的来信，办理通过互联网、手机短信、微信、公众号、客户端、传真、电话等形式提出的信访事项，接待到区委、区政府上访的群众。

2. 负责汇总分析通过信访渠道向区委、区政府提出的重要意见建议。征集社会各界对区委、区政府工作和全区经济社会发展的意见建议，向区委、区政府报告。

3. 承办市委、市政府以及市有关机关批转的信访事项，承办区委、区政府批转的信访事项。

4. 对紧急重大的信访问题和跨地区、跨部门、跨行业以及人事分离、人户分离、人事户分离的信访问题，进行查办或者协调处理。

5. 向有关镇办和部门转送、交办和督查来信来访问题，并审查处理结果。对区委、区政府批转和上级机关交办的信访事项，做好处理结果的反馈。

6. 综合分析、调查研究来信来访反映的情况和问题，及时向区委、区政府反映，并提出解决问题的意见或者建议。

7. 加强信访法规宣传教育，维护信访秩序。指导各镇办、区直各部门（单位）的信访以及人民建议征集工作。

8. 负责信访群众向区政府提出复查申请的程序性办理工作；指导各镇办、区直有关部门（单位）开展信访听证工作。

9. 负责本部门 and 所属单位党的建设工作。

10. 完成区委、区政府交办的其他任务。

## 二、机构设置情况

淄博市周村区信访局部门预算包括：淄博市周村区信访局。

## 第二部分

### 2026年部门预算表

## 收支总体情况表

部门(单位): 淄博市周村区信访局

单位: 万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款收入	541.53	一、一般公共服务支出	433.44
一般公共预算收入	541.53	二、外交支出	
政府性基金预算收入		三、公共安全支出	
国有资本经营预算收入		四、教育支出	
二、财政专户管理资金收入		五、科学技术支出	
三、事业收入(不含教育收费)		六、文化旅游体育与传媒支出	
四、事业单位经营收入		七、社会保障和就业支出	56.00
五、其他收入	0.47	八、卫生健康支出	23.16
		九、节能环保支出	
		十、城乡社区支出	
		十一、农林水支出	
		十二、交通运输支出	
		十三、资源勘探工业信息等支出	
		十四、商业服务业等支出	
		十五、金融支出	
		十六、自然资源海洋气象等支出	
		十七、住房保障支出	29.40
		十八、粮油物资储备支出	
		十九、国有资本经营预算支出	
		二十、灾害防治及应急管理支出	
		二十一、其他支出	
本年收入合计	542.00	本年支出合计	542.00
上级补助收入			
附属单位上缴收入		对附属单位的补助支出	
使用非财政拨款结余		上缴上级支出	
上年结转		结转下年	
收入总计	542.00	支出总计	542.00

## 收入总体情况表

部门(单位)：淄博市周村区信访局

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款收入			财政专户管理 资金收入	事业收入 (不含教育 收费)	事业单位经 营收入	其他收入	上级补助收 入	附属单位上 缴收入	使用非财政 拨款结余	上年结转
类	款	项			小计	一般公共预 算收入	政府性基金 预算收入								
			合 计	542.00	541.53	541.53				0.47					
201			一般公共服务支出	433.44	432.97	432.97				0.47					
	03		政府办公厅（室）及相关机 构事务	280.44	279.97	279.97				0.47					
		01	行政运行	280.44	279.97	279.97				0.47					
208			社会保障和就业支出	56.00	56.00	56.00									
	05		行政事业单位养老支出	56.00	56.00	56.00									
		01	行政单位离退休	21.38	21.38	21.38									
		05	机关事业单位基本养老保 险缴费支出	34.62	34.62	34.62									
210			卫生健康支出	23.16	23.16	23.16									
	11		行政事业单位医疗	23.16	23.16	23.16									
		01	行政单位医疗	21.21	21.21	21.21									
		03	公务员医疗补助	1.95	1.95	1.95									
221			住房保障支出	29.40	29.40	29.40									
	02		住房改革支出	29.40	29.40	29.40									
		01	住房公积金	29.40	29.40	29.40									

## 支出总体情况表

部门(单位)：淄博市周村区信访局

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	结转下年
类	款	项					
			合 计	542.00	383.73	158.27	
201			一般公共服务支出	433.44	275.17	158.27	
	03		政府办公厅（室）及相关机构事务	280.44	275.17	5.27	
		01	行政运行	280.44	275.17	5.27	
208			社会保障和就业支出	56.00	56.00		
	05		行政事业单位养老支出	56.00	56.00		
		01	行政单位离退休	21.38	21.38		
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.62	34.62		
210			卫生健康支出	23.16	23.16		
	11		行政事业单位医疗	23.16	23.16		
		01	行政单位医疗	21.21	21.21		
		03	公务员医疗补助	1.95	1.95		
221			住房保障支出	29.40	29.40		
	02		住房改革支出	29.40	29.40		
		01	住房公积金	29.40	29.40		

## 财政拨款收支总体情况表

部门（单位）：淄博市周村区信访局

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算收入	541.53	一、一般公共服务支出	432.97	432.97		
二、政府性基金预算收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算收入		三、公共安全支出				
		四、教育支出				
		五、科学技术支出				
		六、文化旅游体育与传媒支出				
		七、社会保障和就业支出	56.00	56.00		
		八、卫生健康支出	23.16	23.16		
		九、节能环保支出				
		十、城乡社区支出				
		十一、农林水支出				
		十二、交通运输支出				
		十三、资源勘探工业信息等支出				
		十四、商业服务业等支出				
		十五、金融支出				
		十六、自然资源海洋气象等支出				

## 财政拨款收支总体情况表

部门(单位): 淄博市周村区信访局

单位: 万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		十七、住房保障支出	29.40	29.40		
		十八、粮油物资储备支出				
		十九、国有资本经营预算支出				
		二十、灾害防治及应急管理支出				
		二十一、其他支出				
本 年 收 入 合 计	541.53	本 年 支 出 合 计	541.53	541.53		
上年结转		结转下年				
收 入 总 计	541.53	支 出 总 计	541.53	541.53		

## 一般公共预算支出情况表

部门(单位)：淄博市周村区信访局

单位：万元

科目编码			科目名称	合 计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	
			合 计	541.53	383.73	363.48	20.25	157.80
201			一般公共服务支出	432.97	275.17	254.92	20.25	157.80
	03		政府办公厅(室)及相关机构事务	279.97	275.17	254.92	20.25	4.80
		01	行政运行	279.97	275.17	254.92	20.25	4.80
208			社会保障和就业支出	56.00	56.00	56.00		
	05		行政事业单位养老支出	56.00	56.00	56.00		
		01	行政单位离退休	21.38	21.38	21.38		
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.62	34.62	34.62		
210			卫生健康支出	23.16	23.16	23.16		
	11		行政事业单位医疗	23.16	23.16	23.16		
		01	行政单位医疗	21.21	21.21	21.21		
		03	公务员医疗补助	1.95	1.95	1.95		
221			住房保障支出	29.40	29.40	29.40		
	02		住房改革支出	29.40	29.40	29.40		
		01	住房公积金	29.40	29.40	29.40		

## 一般公共预算基本支出情况表

部门(单位)：淄博市周村区信访局

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
		合计				383.73	363.48	20.25
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	338.35	338.35	
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	94.54	94.54	
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	95.94	95.94	
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	60.68	60.68	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	34.62	34.62	
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	15.80	15.80	
301	11	公务员医疗补助缴费	501	02	社会保障缴费	5.41	5.41	
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	1.96	1.96	
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	29.40	29.40	
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	20.25		20.25
302	01	办公费	502	01	办公经费	5.15		5.15
302	02	印刷费	502	01	办公经费	2.50		2.50
302	15	会议费	502	02	会议费	0.04		0.04
302	16	培训费	502	03	培训费	0.31		0.31
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	0.70		0.70
302	28	工会经费	502	01	办公经费	2.95		2.95
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	8.60		8.60
303		对个人和家庭补助	509		对个人和家庭的补助	25.13	25.13	
303	02	退休费	509	05	离退休费	21.38	21.38	
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	1.79	1.79	
303	07	医疗费补助	509	01	社会福利和救助	1.95	1.95	



### 一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门(单位): 淄博市周村区信访局

单位: 万元

2025年预算数					2026年预算数						
合计	因公出国(境)经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国(境)经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置经费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置经费	公务用车运行维护费	
0.70					0.70	0.70					0.70

### 政府性基金预算支出情况表

部门（单位）：淄博市周村区信访局

单位：万元

科目编码			科目名称	合 计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	

（注：2026年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。）

### 国有资本经营预算支出情况表

部门（单位）：淄博市周村区信访局

单位：万元

科目编码			科目名称	合 计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	

（注：2026年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。）

## 基本支出预算情况表

部门(单位): 淄博市周村区信访局

单位: 万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目	科目编码		政府预算支出经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
类	款		类	款			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
		合计				383.73	383.73	383.73						
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	338.35	338.35	338.35						
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	94.54	94.54	94.54						
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	95.94	95.94	95.94						
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	60.68	60.68	60.68						
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	34.62	34.62	34.62						
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	15.80	15.80	15.80						
301	11	公务员医疗补助缴费	501	02	社会保障缴费	5.41	5.41	5.41						
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	1.96	1.96	1.96						
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	29.40	29.40	29.40						
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	20.25	20.25	20.25						
302	01	办公费	502	01	办公经费	5.15	5.15	5.15						
302	02	印刷费	502	01	办公经费	2.50	2.50	2.50						
302	15	会议费	502	02	会议费	0.04	0.04	0.04						
302	16	培训费	502	03	培训费	0.31	0.31	0.31						
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	0.70	0.70	0.70						
302	28	工会经费	502	01	办公经费	2.95	2.95	2.95						
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	8.60	8.60	8.60						
303		对个人和家庭补助	509		对个人和家庭的补助	25.13	25.13	25.13						
303	02	退休费	509	05	离退休费	21.38	21.38	21.38						
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	1.79	1.79	1.79						



## 项目支出预算情况表

部门（单位）：淄博市周村区信访局

单位：万元

项目名称	项目类别	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
合 计		158.27	157.80	157.80				0.47		
2026年警务值班人员值班经费	特定目标类	4.80	4.80	4.80						
购买工会福利及工会活动费用、老干部党支部返还党费	特定目标类	0.47						0.47		

（注：根据国家保密法律法规和有关保密事项范围的规定，部分具体项目信息公开时予以剔除。）

## 政府采购预算表

部门（单位）：淄博市周村区信访局

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款			财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
类	款	项			小计	一般公共预算	政府性基金预算				
			合 计	2.50	2.50	2.50					
201			一般公共服务支出	2.50	2.50	2.50					
	03		政府办公厅（室）及相关机构事务	2.50	2.50	2.50					
		01	行政运行	2.50	2.50	2.50					

## 第三部分

### 2026年部门预算情况和重要事项说明

## 一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理，部门本级和所属单位的收入和支出均包含在部门预算中。

（一）收入预算：2026年收入预算542万元，其中：一般公共预算收入541.53万元，其他收入0.47万元。

（二）支出预算：2026年支出预算542万元，其中：基本支出383.73万元，项目支出158.27万元。

（三）增减变化情况：2026年收支预算542万元，比上年增加42.15万元，其中：

1. 收入预算增加42.15万元，其中一般公共预算收入增加184.62万元，政府性基金预算收入减少142万元，其他收入减少0.47万元。

2. 支出预算增加42.15万元，其中基本支出增加36.62万元，项目支出增加5.53万元。

3. 收支预算增加的主要原因，人员变动。

## 二、“三公”经费支出情况

2026年通过一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费预算共0.7万元，与上年基本持平。

其中：

1. 因公出国（境）费0万元，与上年基本持平。

2. 公务用车购置及运行费0万元，包括公务用车购置费0万元，与上年基本持平；公务用车运行维护费0万元，与上年基本持平。

3. 公务接待费0.7万元，与上年基本持平。

## 三、机关运行经费情况

机关运行经费指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）

运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2026年本部门机关运行经费安排8.55万元，

#### **四、委托业务费情况**

委托业务费指委托外单位办理业务而支付的各项资金。

#### **五、政府采购情况**

2026年政府采购预算2.5万元，其中：政府采购货物预算0万元，政府采购工程预算0万元，政府采购服务预算2.5万元。

#### **六、国有资产占有使用情况**

截至2025年12月31日，本部门共有车辆0辆，其中机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他按照规定配备的公务用车0辆。

单位价值100万元以上的设备0台（件、套）。

2026年预算未安排购置单位价值100万元以上大型设备。

#### **七、预算绩效管理情况说明**

##### **（一）总体工作情况**

淄博市周村区信访局2026年政策和项目全面实施绩效目标管理，涉及一级预算项目2个，预算资金5.27万元，其中财政拨款5.27万元。拟对2026年警务值班人员值班经费项目开展部门重点绩效评价，涉及预算资金4.8万元，其中财政拨款4.8万元。

##### **（二）部门主管专项资金的绩效目标表**

(三) 部门预算项目绩效目标表

政策和项目预算绩效目标表

项目名称		2026年警务值班人员值班经费		
主管部门及代码		136_淄博市周村区信访局	实施单位	淄博市周村区信访局
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	4.80	
		其中:财政拨款	4.80	
		其他资金	0.00	
总体目标	通过给警务值班人员按月发放工资,提高警务值班人员工作积极性,维护党政机关的正常办公秩序			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	成本指标	经济成本	警务值班人员值班经费总成本	≤4.8万元
			薪酬支出标准	=1000元/人/月
绩效指标	产出指标	数量指标	值班人员数量	=4人
绩效指标	产出指标	质量指标	值班人员出勤率	≥95%
绩效指标	产出指标	时效指标	处理问题及时率	≥95%
绩效指标	效益指标	社会效益指标	维护办公场所良好秩序	维护
			规范接劝率	≥95%
绩效指标	效益指标	可持续影响指标	持续提升社会稳定	持续提升
绩效指标	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意率	≥95%

政策和项目预算绩效目标表

项目名称		购买工会福利及工会活动费用、老干部党支部返还党费		
主管部门及代码		136_淄博市周村区信访局	实施单位	淄博市周村区信访局
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	0.47	
		其中:财政拨款	0.00	
		其他资金	0.47	
总体目标	通过发放工会福利,举办工会活动,提高工作人员工作积极性。			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	成本指标	经济成本	工会福利、工会活动总费用	≤0.471418万
			工会福利费	≤0.3万元
			工会活动费	≤0.171418万元
绩效指标	产出指标	数量指标	福利发放人员数量	≥10人
绩效指标	产出指标	质量指标	福利发放准确率	≥95%
绩效指标	产出指标	时效指标	福利发放及时率	≥95%
绩效指标	效益指标	社会效益指标	职工生活水平改善	改善
绩效指标	效益指标	可持续影响指标	提高职工工作积极性人数	≥10人
绩效指标	满意度指标	服务对象满意度指标	单位职工满意度	≥95%

## 八、其他特殊事项说明

根据国家保密法律法规和有关保密事项范围的规定，部分涉密事项在预算公开时予以剔除。

## 第四部分

### 名词解释

一、财政拨款收入：指由县（区）级财政拨款形成的部门收入，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入和国有资本经营预算拨款收入。

二、财政专户管理资金：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”“财政专户管理资金”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要包括利息存款收入、事业单位固定资产出租收入等。

六、上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

七、附属单位上缴收入：指本部门所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

八、使用非财政拨款结余：指本部门在预计用当年的“财政拨款收入”“财政专户管理资金收入”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

九、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人

员支出和日常公用支出。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十三、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、对下级单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十五、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

十六、“三公”经费：指县（区）级部门单位安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。